

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	PLAN DE ACCIÓN 2020 ¹ PROCESO DIRECCIONAMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	FECHA ² 09/01/2020
--	---	---

PES 2020-2022³: Plan estratégico sector defensa

Política Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG ⁴: Planeación Institucional - Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

Política Organizacional⁵: Desarrollo organizacional

Objetivo estratégico⁶: PI2. Fortalecer la gestión integral de la Entidad.

Nombre del plan⁷: Fortalecimiento evaluación índice de desempeño institucional MIPG - FURAG.

OBJETIVO ESPECÍFICO: ⁸	Indicador: ⁹			Línea Base ¹⁰	METAS ¹¹				
	Nombre	Clase	Formula		1 Trimestre	2 Trimestre	3 Trimestre	4 Trimestre	Total
Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión en los procesos de la entidad - MIPG	Cumplimiento plan de acción	Eficacia	No. actividades desarrolladas / Total actividades programadas * 100	N.A	0%	60%	80%	100%	100%
	Desempeño FURAG	Efectividad	Índice de Desempeño Institucional periodo actual	73%					77%

Responsable ¹²: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Presupuesto: ¹³

Fecha inicial programada: ¹⁴	01/01/2020		Fecha final programada: ¹⁵	31/12/2020		
Tareas ¹⁶	Fecha Inicio ¹⁷	Fecha Final ¹⁸	Responsable de la ejecución de la tarea ¹⁹	Presupuesto ²⁰	Corresponsable ²¹	
Gestionar capacitaciones virtuales o presenciales con entidades públicas (DAFP, ESAP; SENA) para fortalecer las habilidades y aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, con el fin de evaluar el avance e impacto de las mismas, mediante el desempeño de la gestión evidenciado en el formulario FURAG. Registro: Informe	03/02/2020 03/07/2020	28/06/2020 13/12/2020	Jefe oficina Asesora de Planeación			
Realizar referenciación con las entidades líderes de las políticas de MIPG según manual operativo, sobre los lineamientos de implementación de las mismas, con el fin de determinar las debilidades, mejoras a implementar y el avance en la Entidad. Registro: Informe de referenciación presentado a la Dirección General.	02/03/2020	27/06/2020	Líderes de política MIPG según Resolución Comité Gestión y Desempeño Vigente			
Revisar de manera conjunta con los líderes de políticas MIPG según Resolución Comité Gestión y Desempeño Vigente y la alta dirección el contenido del formulario Único de Reporte de Avance de Gestión - FURAG vigencia 2019, antes de la transferencia respectiva, con el fin de unificar criterios frente a las respuestas. Registro. Formulario FURAG diligenciado.	02/03/2020	15/05/2020	Jefe Oficina Asesora de Planeación			
Establecer acciones de mejora según resultados alcanzados en el FURAG vigencia 2019, con los resultados de las políticas que alcanzaron menor puntaje de y la referenciación realizada por líderes de política de MIPG en la entidad. Registro. Plan de mejoramiento y/o trabajo aprobado	01/06/2020	30/09/2020	Jefe Oficina Asesora de Planeación			
Realizar prueba piloto a los Procesos Telemática y Gestión Documental basado en riesgos.	01/06/2020	27/11/2020	Jefe oficina Asesora de Planeación		Coordinador Grupo Telemática - Gestión Documental	

FIRMAS: ²¹

Liliana A. Bustamante R.
Adm. Emp. LILIANA ANDREA BUSTAMANTE RIAÑO
Profesional Oficina Asesora de Planeación

REVISÓ:

[Firma]
Coronel OLGA LUCÍA HERNÁNDEZ BENAVIDES
Director General Fondo Rotatorio de la Policía

APROBÓ:

[Firma]
Coronel JOSÉ IGNACIO VÁSQUEZ RAMÍREZ
Director General Fondo Rotatorio de la Policía