

Bogotá, 10 de octubre de 2022.

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

1. OBJETIVO

Presentar los resultados del Fondo Rotatorio de la Policía, mediante los aspectos más relevantes alcanzados en la gestión del tercer trimestre 2022.

2. CONTENIDO DEL INFORME

La información presentada en este informe enmarca los resultados del Fondo Rotatorio de la Policía durante el tercer trimestre cuyo propósito es dar a conocer de forma transparente y visible a todos nuestros grupos de valor y partes interesadas, el cumplimiento de objetivos y metas; aplicando los mecanismos, estrategias, planes, programas y proyectos establecidos en los diferentes procesos tanto los de gestión gerencial, misional, de soporte, y evaluación.

2.1 INFORMACIÓN GENERAL ENTIDAD



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



ASESOR
Calidad y Compromiso

PRINCIPIOS
Transparencia
Ejecencia
Economía
Efectividad
Oportunidad

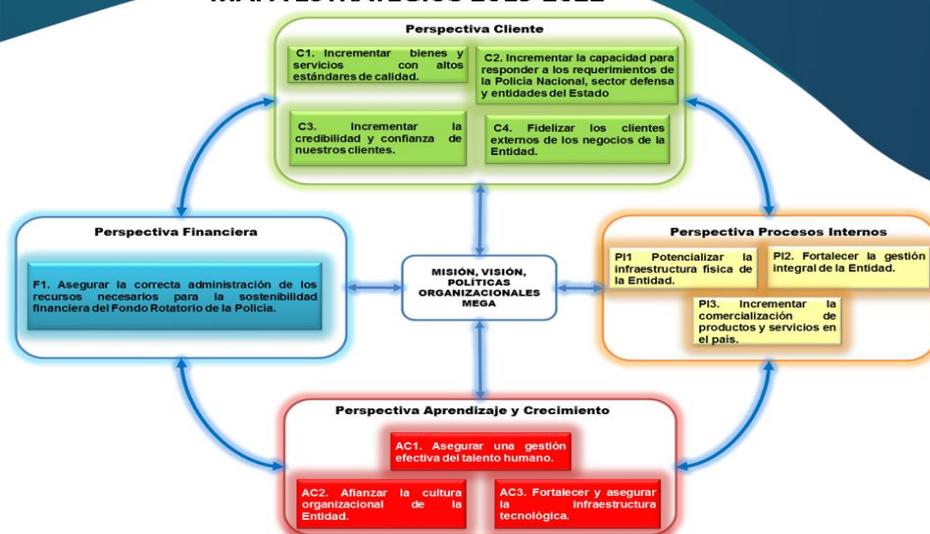
VALORES
Probidad
Lealtad
Respeto
Compromiso
Responsabilidad
Tolerancia
Trabajo en equipo
Sentido de pertenencia

MISIÓN
El Fondo Rotatorio de la Policía garantiza la prestación de un servicio efectivo, oportuno y de calidad, fundamentado en el desarrollo de los procesos y las actividades comerciales, que apoyen al funcionamiento de la Policía Nacional, sector defensa y entidades del Estado, para contribuir a la consolidación de la seguridad y la paz en Colombia.

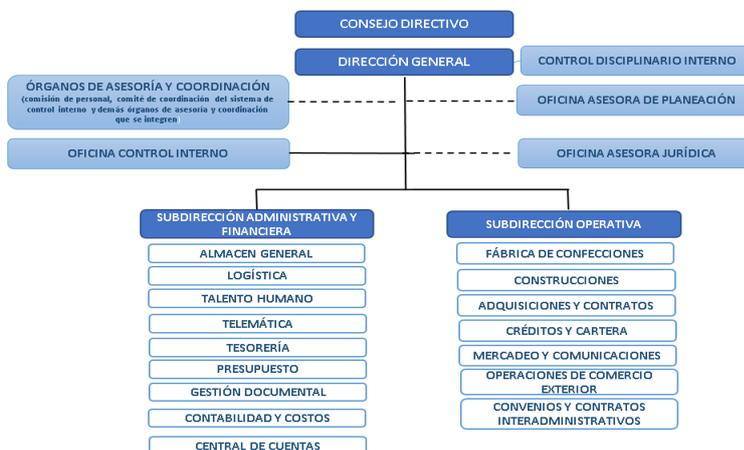
VISIÓN
Al año 2030, el Fondo Rotatorio de la Policía será uno de los referentes en la prestación de servicios; adquisición, producción, comercialización, distribución, nacionalización y representación de bienes con los más altos estándares de calidad y oportunidad, para responder a los requerimientos de la Policía Nacional, sector defensa y entidades estatales, comprometido con el sistema de gestión integral, soportado en la integridad y profesionalismo de su talento humano.



MAPA ESTRATÉGICO 2019-2022



ORGANIGRAMA



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



2.2 GESTIÓN PROCESOS

2.2.1 PROCESOS GERENCIALES

2.2.1.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

- **Resultados auditoría ICONTEC:** del 21 al 23 de septiembre de 2022 se desarrolló la auditoría de seguimiento a los Sistemas de Gestión ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2018 e ISO/IEC 27001:2013, obteniendo como resultado la identificación de cuatro (04) no conformidades menores.



- **Apertura auditoría Contraloría General de la República vigencia 2021:** el día 18 de julio de 2022, se inició la respectiva auditoría, cuyo objetivo es “*Verificar el cumplimiento de la normatividad aplicable en los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios en el cumplimiento de la misión institucional (Proceso Gestión Contractual)*”, a corte 29 de septiembre se han tramitado diez (10) requerimientos dentro de los tiempos establecidos.
- **Socialización directiva presidencial No. 08 de 2022:** mediante la cual la Presidencia de la República emite directrices de austeridad para toda la Rama Ejecutiva (aplica para todas la naturalezas jurídicas de las entidades del GSED), se realizó a través del correo de comunicaciones de la entidad, con el propósito que se realice su implementación y seguimiento al interior de la Entidad.
- **Presentación oportuna de los diferentes formularios y documentos electrónicos en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes (SIRECI):** solicitados por la Contraloría General de la República en sus diferentes modalidades (contractual - obras civiles inconclusas o sin uso (mensual) -plan mejoramiento semestral y ocasional — delitos contra la administración pública – acción de repetición (semestral)), sin necesidad de recurrir a la solicitud de prórroga alguna, siendo transparentes con la información gestionada por la entidad.

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

- **Cumplimiento avance MEGA “Meta Estratégica Grande y Ambiciosa” 2019-2022:** la entidad programó y ejecutó diferentes Planes de Acción, Planes de Mitigación del Riesgo, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, Planes Específicos y Programas, Planes de Mejora, entre otras; alineados los objetivos estratégicos establecidos para el III trimestre de la vigencia 2022, así:

	Metas	Indicador	Línea base	Proyectado III trimestre	Resultado III trimestre	% cumplimiento trimestre	Proyectado cuatrienal	Resultado acumulado	% avance
MEGA 1	Confeccionar 3'424.800 productos	No. de productos confeccionados	3.038.200	267.360	98.449	37%	3.424.800	3.357.962	98%
MEGA 2	Incluir 30 nuevos productos y/o servicios al año 2022	No. Productos y/o servicios con ficha técnica dentro del portafolio / total productos y/o servicios programados en el período.	5	0	1	100%	30	32	107%
MEGA 3	Suscribir 17 contratos con nuevos clientes	No. Contratos suscritos con Entidades estatales / total de contratos a suscribir con Entidades estatales en el período	5	0	2	200%	17	23	135%
MEGA 4	Al año 2022 beneficiar en un 50% la participación en los créditos otorgados fuera de Bogotá.	No. Créditos otorgados fuera de Bogotá / Total Créditos otorgados X 100.	41%	49.50%	43.50%	88%	50%	43.50%	87%

Fuente. Consolidado del resultado de la información enviada por los grupos Fábrica de Confecciones, Convenios y Contratos Interadministrativos y Créditos.

De acuerdo con el cuadro anterior, se refleja avance, así:

MEGA 1. Confeccionar 3'424.800 productos: para la meta en mención el resultado alcanzado fue de 98.449 productos (no incluye productos de la línea de bordados), frente a lo proyectado de 267.360 productos, el resultado es de 37% en lo transcurrido del III trimestre vigencia 2022, resultados alcanzados por escasos de insumos debido a la terminación de contratos de materias primas e insumos, así mismo inconvenientes en la adjudicación de los procesos para la adquisición de los mismos, y la disminución de personal por retiros por diferentes motivos, situación que impide el cumplimiento de las metas programadas para el trimestre.

MEGA 2. Incluir 30 nuevos productos o servicios al año 2022: para el tercer trimestre no se tenía programado la elaboración de ningún producto nuevo, sin embargo, se logró la confección de uno (01), el cual corresponde al Uniforme No. 4 de Servicio Urbano de Seguridad Ciudadana clima cálido masculino regido por la especificación técnica EPTN 309, alcanzando un cumplimiento del 107% a lo programado.

MEGA 3. Suscribir 17 contratos interadministrativos con clientes nuevos: durante el trimestre se realizó la suscripción dos (02) negocios jurídicos con clientes nuevos, Gran Colombia Gold SEGOVIA Sucursal Colombia – Policía Nacional, y Mineros del Caribona Gold SAS – Policía Nacional, alcanzando un logro de cumplimiento del 135%.

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

MEGA 4. Al año 2022 beneficiar en un 50% la participación en los créditos otorgados fuera de Bogotá: para el III semestre, se colocaron 1.271 créditos a nivel nacional, de los cuales 519 en ciudades diferentes a Bogotá lo que representa el 43.5%, resultado alcanzado en atención a las actividades definidas en el plan de acción 2022, relacionadas con la difusión del programa de créditos.

- **Cumplimiento planes de acción 2022:** de acuerdo con las acciones programadas alineadas a los once (11) objetivos estratégicos, se evidencia un cumplimiento del 100%, resultado que refleja el compromiso de cada uno de los servidores públicos que laboran en la entidad, y una mejora permanente en la misma, como se presenta continuación:

PROCESO	TAREAS PLANEADAS III TRIMESTRE	TAREAS FINALIZADAS III TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO III TRIMESTRE	TOTAL TAREAS DEL PLAN A CUMPLIR	AVANCE TOTAL III TRIMESTRE
Direccionamiento Estratégico	7	7	100%	10	70%
Mercadeo y Comunicaciones	7	7	100%	9	78%
Control Ético y Disciplinario	5	5	100%	8	63%
Direccionamiento del Talento Humano	7	7	100%	10	70%
Gestión Contractual	11	11	100%	18	61%
Industrial	6	6	100%	10	60%
Créditos	2	2	100%	3	67%
Administración Financiera	28	28	100%	40	70%
Telemática	8	8	100%	10	80%
Asesoría Legal	3	3	100%	5	60%
Gestión Documental	1	1	100%	3	33%
Administración Logística	5	5	100%	9	56%
Control Interno	11	11	100%	15	73%
Consolidado Final	101	101	100%	150	65%

Fuente. Información suministrada por el administrador de la herramienta Suite Vision Empresarial (SVE) de la Oficina Asesora de Planeación.

Conforme al resultado de los planes de acción, para el III trimestre se tenían programadas ciento un (101) actividades para ejecutar y se finalizaron en su totalidad, por lo que se alcanza un 100% de efectividad ante el cumplimiento de las tareas; es importante mencionar que la Oficina Asesora de Planeación realiza seguimiento constante mediante la reunión de seguimiento a planes.

- **Ejecución Plan Anual de Adquisiciones (PAA):** a corte III trimestre de la vigencia 2022 se obtuvo un porcentaje de ejecución del 76% conviene subrayar que para los gastos de la entidad se ejecutó un 88%, sobresaliendo dentro de este trimestre la contratación del mantenimiento de la plataforma tic, exámenes médicos, capacitación para funcionarios, adquisición de sistema de almacenamiento tipo NAS, entre otros.

Dentro del cumplimiento de los convenios se ejecutó un 72% del recurso asignado, representando en mayor proporción en las contrataciones; adquisición de sistemas aéreos SIART, mantenimiento aeronaves de las líneas BEEHCRAFT KING AIR 200, KING AIR 300 y B1900, bonos de alimentación para diferentes unidades policiales, entre otros.

Por último, referente a la adquisición de bienes y servicios para la Fábrica de Confecciones (FACON), con una ejecución del 85%, resaltando la contratación de servicio especializado de transporte de prendas y servicio de confección gorras tipo beisboleras, así:

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

CONCEPTO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)	RUBRO PRESUPUESTAL RELACIONADO	APROPIACIÓN DEFINITIVA	COMPROMISOS PRIMER SEMESTRE	COMPROMISOS SEGUNDO SEMESTRE ACUMULADO	COMPROMISOS TERCER SEMESTRE ACUMULADO	% DE EJECUCIÓN III TRIMESTRE 2022
Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad	Adquisición de bienes y servicios	\$ 2.462.890.853,56	\$ 986.206.149,33	\$ 1.521.612.134,77	\$ 1.911.315.628,00	88%
	Gastos de comercialización y producción y otros gastos industriales	\$ 6.358.018.578,97	\$ 3.935.921.699,88	\$ 4.774.919.941,09	\$ 5.710.628.056,97	
	inversión	\$ 2.500.000.000,00	\$ 0,00	\$ 544.427.051,00	\$ 2.303.797.051,00	
	TOTAL	\$ 11.320.909.432,53	\$ 4.922.127.849,21	\$ 6.840.959.126,86	\$ 9.925.740.735,97	
Plan Anual de Adquisiciones Contratos Interadministrativos	Contratos interadministrativos	\$ 197.515.149.165,61	\$ 90.587.215.067,73	\$ 105.824.495.959,65	\$ 140.799.955.315,72	72%
	Util. FACON 90%	\$ 6.541.536.645,34	\$ 5.956.787.859,34	\$ 6.190.013.773,34	\$ 6.190.013.773,34	
	TOTAL	\$ 204.056.685.810,95	\$ 96.544.002.927,07	\$ 112.014.509.732,99	\$ 146.989.969.089,06	
Plan Anual de Adquisiciones Fábrica de Confecciones	Materiales y suministros	\$ 82.553.247.500,00	\$ 886.247.500,00	\$ 71.514.254.270,52	\$ 71.707.247.500,00	85%
	Adquisición de servicios	\$ 4.062.400.000,00	\$ 101.750.000,00	\$ 105.153.417,88	\$ 2.175.905.598,00	
	TOTAL	\$ 86.615.647.500,00	\$ 987.997.500,00	\$ 71.619.407.688,40	\$ 73.883.153.098,00	
TOTAL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		\$ 301.993.242.743,48	\$ 102.454.128.276,28	\$ 190.474.876.548,25	\$ 230.798.862.923,03	76%

Fuente. Información suministrada por el servidor público que administra el Plan Anual de Adquisiciones de la Oficina Asesora de Planeación.

- **Gestión proyectos de inversión**, durante el III semestre del 2022 se desarrollaron dos (02) subcomités de gestión y seguimiento a proyectos, con el propósito de realizar seguimiento a los compromisos, ejecución presupuestal, y planeación estratégica de los **dos (02) proyectos de inversión** denominados, “Fortalecimiento de la Infraestructura Física del Fondo Rotatorio de la Policía” y “Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica del Fondo Rotatorio de la Policía”, obteniendo los siguientes resultados:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

PROYECTO 1 “FORTALECIMIENTO INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA”		
CÓDIGO BPIN		22018011000668
APROPIACIÓN 2022		\$,00
EJECUCIÓN		\$,00
COMPONENTE	AVANCE	
BODEGAS DE FUNZA	Durante el III trimestre, la entidad ha continuado adelantando gestiones ante la Secretaría de Planeación y Ordenamiento del municipio de Funza, sin embargo a la fecha no se ha logrado la obtención de los permisos y licencias requeridos, motivo por el cual, la Oficina Asesora Jurídica de la entidad, inicio proceso jurídico necesario, de acuerdo con la información suministrada por la Oficina de Planeación y Ordenamiento de Funza y la Constructora SION SAS, con el fin de cerrar el trámite de entrega de áreas de cesión tipo A, situación que ha impedido el otorgamiento de la licencia de urbanismo, requisito indispensable para conceder la licencia de construcción para la adecuación de las bodegas.	
COMPONENTE COMENDADOR	EDIFICIO EL	En la presente vigencia, la Oficina Asesora Jurídica ha adelantado acciones jurídicas, con el fin de continuar con el proceso de deslinde y amojonamiento, motivo por el cual se radicó el proceso para reparto ante el Juzgado Civil 44.

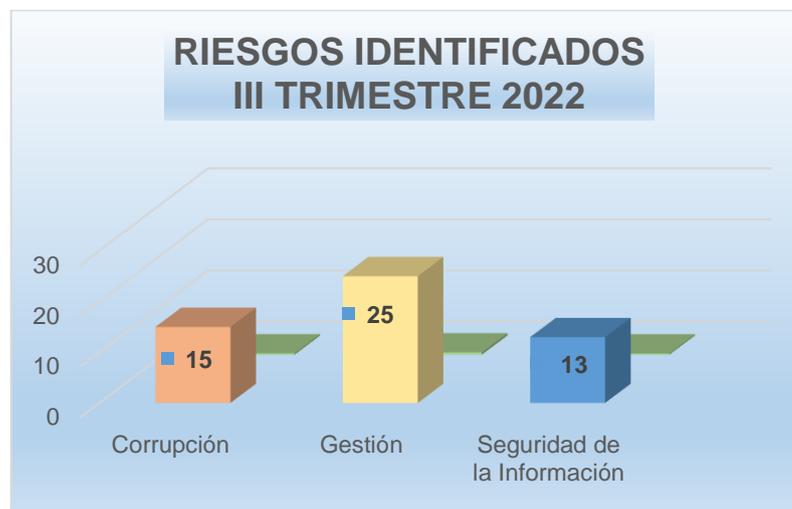
PROYECTO 2 “FORTALECIMIENTO INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA”	
CÓDIGO BPIN	2018011000671
APROPIACIÓN 2022	\$ 2.500.000.000,00
EJECUCIÓN	\$2.303.797.051,00
COMPONENTE	
OBJETIVO GENERAL	Actualizar la plataforma TIC de FORPO.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	<ul style="list-style-type: none"> Ampliar la capacidad de las redes y puntos de energía regulada. Incrementar el nivel de seguridad de la información.
AVANCE	<p>La entidad ha llevado a cabo la contratación y ejecución de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adquisición de almacenamiento tipo NAS para el manejo de información de la infraestructura TIC del Fondo Rotatorio de la Policía. (\$970.000.000) Servicio en la Nube para las Comunicaciones Unificadas del Fondo Rotatorio de la Policía. (\$170.000.000). LOTE 1. Realizar Mantenimiento Plataforma TIC (Servidores, Almacenamiento, Racks, Switches, Firewall, y Página WEB). (\$710.000.000). LOTE 2. Realizar Mantenimiento Plataforma TIC (UPS, A.A., Teléfonos IP, Sala Multipropósito y CCTV). (\$150.000.000). Adquisición de equipos de cómputo y licenciamiento para el Fondo Rotatorio de la Policía. (\$374.427.051). Adquisición de equipos de cómputo y licenciamiento para el Fondo Rotatorio de la Policía - Portátiles (\$125.572.949). <p>Se presentó en Comité Funcional, ante Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Departamento Nacional de Planeación y Grupo Social y Empresarial de la Defensa – GSED, la solicitud de \$1.580.000.000,00 para la vigencia 2023, recursos que fueron aprobados en esta instancia y distribuidos en el POAI en la plataforma SUIFP del DNP, que serán aprobados finalmente en la Ley de Presupuesto que se publicará en el mes de diciembre de 2022.</p>

Fuente. Información suministrada por los gerentes de los proyectos, coordinadores Grupo Construcciones y Grupo Telemática.

2.2.1.2 DIRECCIONAMIENTO SISTEMAS DE GESTIÓN

- **Actualización y socialización manual y políticas de administración de riesgos**, en el cual se incluyeron los lineamientos establecidos por la Función Pública, y directrices propias de la entidad.
- **Gestión de Riesgos**, para la presente vigencia la entidad identifico cincuenta y tres (53) riesgos en los diferentes procesos como se presenta en la siguiente gráfica, de los cuales a corte del tercer trimestre no se ha presentado la materialización de ninguno, resultado que obedece al seguimiento de los controles establecidos.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



Fuente. Información suministrada por el administrador de riesgos – Oficina Asesora de Planeación.

- **Actividades Sistema Gestión Ambiental**, se realizaron diferentes actividades, sensibilizaciones y campañas, promoviendo una cultura ambiental, toma de conciencia y responsabilidad ambiental con los servidores públicos, en diferentes aspectos, así:
 - Simulacro de sustancias químicas, el día 17 de agosto 2022, en cumplimiento a los decretos 1076 y 1072 de 2015 en relación a la prevención, preparación y respuesta ante emergencia, actividad que contó con la participación brigadistas, personal de mantenimiento, servicios generales y de seguridad y salud en el trabajo y pares integrales de la Sede Administrativa.
 - Revisión cumplimiento normativo ambiental de diferentes contratos con terceros, como: Centro social de agentes y patrulleros, Centro Social de Oficiales, entre otros, de acuerdo a lo establecido en los mismos.

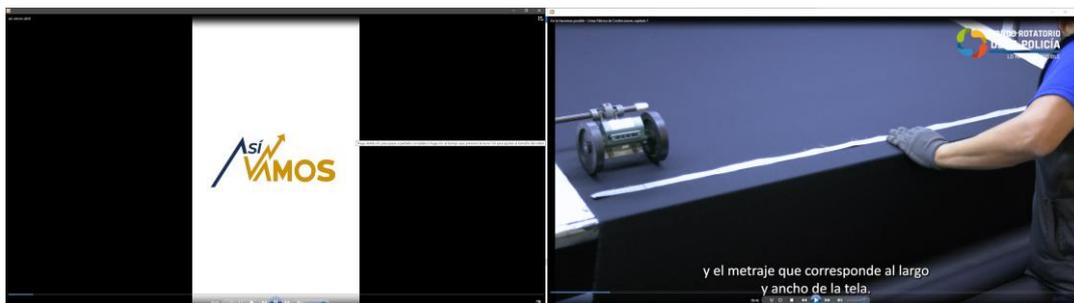
2.2.1.3 MERCADEO Y COMUNICACIONES

Durante el período comprendido del tercer trimestre del 2022, el grupo Mercadeo y Comunicaciones efectuó diversas actividades que contribuyeron a alcanzar los objetivos gerenciales, como lo son: el fortalecimiento de las líneas de negocio, informar sobre la gestión a la ciudadanía, mejorar el posicionamiento de la imagen de la Entidad y promover la comunicación al interior de la organización, favoreciendo la generación de cambios de comportamientos, fortaleciendo la cultura organizacional y la imagen de la Entidad, entre otros, como se presenta a continuación:

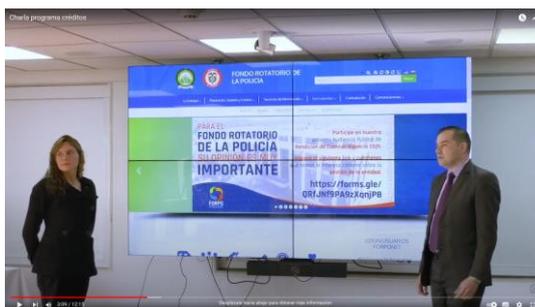
- **Gestiones registro de marca entidad**, se realizó el registro en la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), fue aceptada la solicitud, la publicaron en la gaceta, posteriormente una empresa envió una oposición (Ditransa) sobre la clase 39 enfocada en transporte, la entidad respondió y la SIC dio el aval. Sin embargo, encontró una empresa que usa el mismo lema “Lo hacemos posible” por tal razón la solicitud de registro fue rechazada parcialmente, Forpo envió un recurso de apelación, el cual a la fecha se encuentra en estado: Bajo examen de fondo.
- **Revista Digital**, se publicó la edición No. 12 con temas de interés de la entidad mediante formato escrito basado en géneros periodísticos (noticias, crónicas, reportajes, editoriales, columnas de opinión).
- **Desarrollo campañas de comunicación**, actividades desarrolladas con el propósito de dar a conocer los productos y servicios de la entidad, mediante la producción de material audiovisual,

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

como: Así lo hacemos posible – Fábrica de Confecciones, video aniversario, Así Vamos, tutoriales de las modalidades de contratación, actualización de papel tapiz y pantallas informativas



- **Desarrollo FACEBOOK LIVE - YOUTUBE**, se realizó una transmisión en vivo con el objetivo de explicar los aspectos generales del programa créditos del Fondo Rotatorio de la Policía.



- Trámite, seguimiento y control de **104 PQRS** en el III trimestre vigencia 2022, así:

TRAMITE PQRS – III TRIMESTRE VIGENCIA 2022							
PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	DENUNCIA	SUGERENCIA	COMENTARIO NEGATIVO O POSITIVO	SOLICITUDES	TRASLADO POR COMPETENCIA
28	5	0	0	0	0	70	1

Fuente. Información suministrada por el Grupo Mercadeo y Comunicaciones.

En el transcurso del tercer trimestre del año 2022, se recepcionaron en la entidad un total de 104 PQRS, de las cuales la mayor cantidad de peticiones y solicitudes se recibieron por el chat y redes sociales, teniendo en cuenta que el 90% de estos son transferidos al Grupo Crédito y Cartera, en cuanto a solicitud de créditos, solicitud de paz y salvos, certificaciones de deuda, entre otros.

2.2.1.4 CONTROL ÉTICO Y DISCIPLINARIO

- **Actuación en los procesos disciplinarios**, de acuerdo con los lineamientos enmarcados dentro de las garantías constitucionales y legales, avalando los derechos de los investigados, se gestionaron los siguientes procesos:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN		
PROCESO	AÑO	CANT.
INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS	2021	1
	2022	40
INDAGACIONES PRELIMINARES	2019	1
	2022	25
TOTAL		67

EN ETAPA DE JUZGAMIENTO		
PROCESO	AÑO	CANT.
INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS	2021	2
	2022	2
TOTAL		4

Fuente. Información suministrada por el Grupo Control Ético Disciplinario.

- **Principios y valores**, con el propósito de socializar los principios y valores de la entidad, se programaron y ejecutaron actividades de sensibilización liderado por las diferentes dependencias, en donde se dieron a conocer aspectos del Trabajo en equipo, Probidad, Responsabilidad, Compromiso, Efectividad, Excelencia, mediante el correo electrónico de comunicaciones, como se presenta a continuación;

LOGAR: SENSIBILIZACIÓN VALOR PROBIDAD

Comunicaciones <comunicaciones@forpo.gov.co>

VA 26/07/2022 09:25

Cordial saludo,

En atención al cronograma de socialización y sensibilización de los principios y valores del Fondo Rotatorio de la Policía, el Grupo Logística se permite socializar a todos los funcionarios de la entidad el valor de la **PROBIDAD** a través de la siguiente imagen:



Cordialmente,
Intendente: **ALDO RAFAEL RODRÍGUEZ BELTRÁN**
 Inspector de Gestión
 Coordinador Grupo Logística

☎ 010220786
 📧 aldo.ra@forpo.gov.co
 📍 Calle 100 # 43 - 10 - Bogotá D. C.
FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA



TAHUM: SENSIBILIZACIÓN VALOR DE TRABAJO EN EQUIPO

Comunicaciones <comunicaciones@forpo.gov.co>

VA 16/09/2022 16:36

Cordial saludo,

En atención al cronograma de socialización y sensibilización de los principios y valores del Fondo Rotatorio de la Policía, el Grupo Talento Humano se permite socializar a todos los funcionarios de la Entidad el valor del "Trabajo en Equipo", a través del siguiente enlace: <https://prezi.com/view/KAQuBrM0vGSL6dk6dMWn/>

Lo anterior para conocimiento y fines pertinentes.



Cordialmente,

Mayor PAULA ANDREA VILLARREAL OCAÑA
 Coordinadora
 Coordinadora Grupo Talento Humano

☎ 010220786
 📧 paula.vill@forpo.gov.co
 📍 Calle 100 # 43 - 10 - Bogotá D. C.
FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA



- **Sensibilización Conflictos de interés**, a través de la cual se dieron a conocer algunas definiciones, características y qué hacer si se encuentra en alguna de las situaciones presentadas, actividad realizada mediante piezas gráficas, entre otros, con el fin de mitigar actos de corrupción, así:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



CARACTERÍSTICAS DEL CONFLICTO DE INTERESES

- Implica una confrontación entre el deber público y los intereses privados del servidor, es decir, entre los intereses personales que podrían influenciar negativamente sobre el desempeño de sus deberes y responsabilidades.
- Son inevitables y no se pueden prohibir, ya que todo servidor público tiene familiares y amigos que eventualmente podrían tener relación con las decisiones o acciones de su trabajo.
- El conflicto de intereses puede ser detectado, informado y desvirtuado voluntariamente, antes que con ocasión de su existencia se presenten irregularidades o corrupción.
- Puede conducir a la ocurrencia de actuaciones fraudulentas y corruptas si no se declara previamente.
- Afecta el funcionamiento de la función pública.
- Genera desconfianza en el desarrollo de la función pública.
- Debe estar previsto en un marco normativo.
- Involucra cualquier servidor público o particular que desempeña una función pública (prestata de prestación de servicios).

Fuente: Departamento Administrativo de la Función Pública 2018, con base en la normativa vigente.



¿QUÉ DEBO HACER SI ME ENCUENTRO EN ALGUNA DE ESTAS SITUACIONES?

1. Debe analizar los casos sobre conflicto de intereses, como los que se encuentran en la guía creada por el DAFP, la cual la pueden encontrar a través del siguiente link:
<https://www.funcionpublica.gov.co/documents/28021014/26151539/Guia+de+informacion+de+declaracion+conflicto+intereses+sector+publico+colombiano.pdf/91207873-d5de-bec7-4a7e-8bc1882446c2?i=1527181673818>
2. Debe declarar el Conflicto de Intereses.
3. Para ello deberá realizar el diligenciamiento del FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES FORPO F-1-4-53 V1



2.2.1.5 TALENTO HUMANO

- **Actividades de bienestar, inducción y reinducción**, el Grupo Talento Humano realizó diferentes actividades virtuales y presenciales para los servidores públicos que integran la entidad, destacándose las siguientes:
 - Elección personajes junio, julio y agosto 2022, despedida servidores públicos, celebración día del conductor, celebración sexagésimo octavo (68) aniversario fondo rotatorio de la policía, taller pre pensionados por parte de Colpensiones y caja de compensación familiar Colsubsidio, día amarillo, día amor y amistad, incentivo uso de la bicicleta (Ley 1811 de 2016), torneo de banquitas, campeonato voleibol, entrenamiento gimnasio, entre otras.

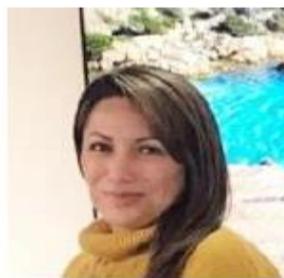


INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

Personajes del mes de agosto 2022



Ingeniera
GÉIDI LORENA CARO MEDINA
Grupo Fábrica de Confecciones



Psicóloga
YURI PAOLA HERNÁNDEZ ESPINOSA
Oficina Asesora de Planeación

Grupos del mes de agosto 2022



EQUIPO LINEA DE CAMISA TURNO B
LILIANA MAYORGA SANCHEZ, ADEIMIS MARIA SANTANA JUÁREZ, MERY SANCHEZ SOLER, YAMILE DEL CARMEN TRUJILLO BOLANOS, MARTA LILIANA PARRA SOTO, NOHORA LUCIA RODRIGUEZ NOVOA, ANGELA ZULMA GARZON TIRADO, LUZ ELEYDA PABÓN DAZA, CENaida NIETO BERNAL, SANDRA BEATRIZ SALAS NARVAEZ, YINETH MILENA JIMÉNEZ TRIANA, LAUDITH XIOMARA JAIME ESPINEL



EQUIPO ANIVERSARIO FORPO
TC. CLAUDIA MARCELA CAÑAS PEÑA, MY. PAULA ANDREA VILLARREAL OCAÑA, MY. WILLIAM GABRIEL DÍAZ CIFUENTES, MY. MARÍA LIS NARVÁEZ PRADO, MY. ALFREDO GUILLERMO BERTEL JARABA, CT. LUISA FERNANDA SALAMANCA PÉREZ, CT. IVÁN DAVID CONTRERAS SALAMANCA, CT. JAIR MANUEL CAICEDO PARRA, JJ. WALTHER RODRÍGUEZ BELTRÁN, IT. HOSMAN ANDRÉS GUZMÁN RAMÍREZ, IT. JOSÉ FERNANDO BECERRA BAUTISTA, SI. JOHN FREDY MORENO MOLINA, PT. OSMAN ABUNDIO LOZANO PÉREZ, JUAN CAMILO RUIZ ACOSTA (TELEM), ANA VELANDIA ALARCÓN (TAHUM), SANDRA ROCÍO MIRANDA PENAGOS (TAHUM), CAROLINA ROBAYO ACOSTA (TAHUM), ANGELA ADRIANA ORTEGA OBANDO (TAHUM), MELBA YAMILE BARRETO LEAL (TAHUM), SONIA PAOLA OROZCO BETANCOURT (FACON)



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



- Capacitación en nuevo régimen disciplinario del personal civil, Proceso de configuración, preparación y transmisión de información para la generación del documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a facturar, Modelo de Emisión de Facturas Electrónicas de Venta , Manejo Intermedio de Excel (SENA), Diplomado en Analítica de Datos y Big Data, Contratación estatal, Sistemas Integrados de Gestión y Gestión de Riesgos (Universidad Militar Nueva Granada), Seminario Lenguaje de Señas, Actualización Ley 100, Gestión del Cambio, Seguridad de la información y administración para auditores.



- **Servidores públicos:** a corte del tercer trimestre se encuentran vinculados ciento setenta y un (171) servidores públicos nombrados en la planta global de la entidad en las diferentes modalidades como libre nombramiento y remoción, carrera administrativa (Proceso selección No. 634 de 2018- Sector Defensa), provisional y personal en periodo de prueba (dando cumplimiento a los términos establecidos en el Decreto No. 1792 del 2000, Artículo 50. “Términos para la aceptación del nombramiento y para dar posesión”).

A corte del tercer trimestre la entidad cuenta con 1.341 servidores públicos vinculados en diferentes modalidades (Planta provisional – carrera administrativa- procesos productivos (supernumerarios), distribuidos en las diferentes sedes de la entidad, así:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- Sede Industrial: 1.121
- Sede Santa Lucia: 28
- Sede Administrativa: 192

- **Desarrollo actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):** así:

- Desarrollo pausas activas, dirigida al personal del proceso productivo.
- Atención visita por parte de la secretaria de salud de Funza, en las bodegas de la entidad ubicadas en el complejo industrial Santa Lucia, obteniendo concepto favorable para dar continuidad a las actividades del Fondo Rotatorio de la Policía en estas bodegas.
- Actividades de prevención en manejo de estrés, prevención de cáncer de seno, tamizaje riesgo cardiovascular,
- Capacitación en seguridad vial a las personas que intervienen en el plan estratégico de Seguridad vial de la entidad, socializando temas como: marco legal, accidentalidad en Colombia, generalidades para desempeñar un buen trabajo.
- Charla en higiene postura y manipulación manual de cargas por parte del contratista BELISARIO, con el fin de aportar al programa de vigilancia epidemiológico en prevención de lesiones musculoesqueléticas interno, invitando al personal de archivo, servicios generales, mantenimiento y pares integrales, de igual forma se realizó para los funcionarios administrativos y operativos de las bodegas de Funza.
- Seguimiento a los casos servidores públicos con restricciones medico laborales, en compañía de fisioterapeuta del contratista BELISARIO, con el propósito aportar al programa de vigilancia epidemiológico en prevención de lesiones musculoesqueléticas interno.
- Desarrollo capacitación sobre primeros auxilios, dirigida a los brigadistas.
- Aplicación refuerzo vacuna contra el COVID-19 por parte de la EPS COLSANITAS, para los servidores públicos del Complejo Industrial Muzú.
- Charla sobre Buenos Hábitos de Vida Saludable dirigida por el profesional JORGE ALEJANDRO SUAREZ RAMIREZ a los funcionarios de la Fábrica de Confecciones.
- Aplicación de la Batería Psicosocial a los servidores públicos que laboran en el Fondo Rotatorio de la Policía, con la firma contratista SALUD VITAL.



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

2.2.2 PROCESOS MISIONALES

Servicios y productos ofrecidos a través del análisis y la gestión para la suscripción de acuerdos, convenios o contratos interadministrativos, con el fin de apoyar a la Policía Nacional y demás entidades, mediante la adquisición de bienes y servicios, obras civiles, confección de uniformes, importaciones y exportaciones de bienes, en pro de las diferentes políticas establecidas por el Gobierno Nacional.



2.2.2.1 GESTIÓN CONTRACTUAL

2.2.2.1.1 GRUPO CONVENIOS Y CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

- **Suscripción de acuerdos, convenios y contratos interadministrativos:** en el tercer trimestre se realizaron cinco (05) acuerdos, convenios y contratos interadministrativos, por un total de **\$4.410.530.569.10** los cuales se detallan a continuación las unidades beneficiadas:

No. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	UNIDAD	VALOR
Convenio Interadministrativo No. 04-5-10031-2022	Prestación de servicios por parte del Fondo Rotatorio de la Policía para que a través de este se contraten los terceros contratistas para la implementación del sistema de atención integral a la familia policial-SAFAP en la Dirección de Inteligencia Policial con los centros sociales de la Policía Nacional	\$ 200.000.000.00
Convenio Interadministrativo N° 14-5-30019-2019 Anexo 2 de 2022	Celebrado con la Metropolitana Valle de Aburra, cuyo objeto es "adelantar a través del Fondo Rotatorio de la Policía los procesos de contratación necesarios para la adquisición de bienes y/o servicios con destino al Departamento de Policía Antioquia	\$ 1.967.270.569.10
Acuerdo de Colaboración entre la Policía Nacional, Gran Colombia Gold Segovia Sucursal Colombia y el Fondo Rotatorio de la Policía	Gran Colombia Gold Segovia sucursal Colombia colaborará con la Policía Nacional, a través de la Dirección de Carabineros y Seguridad Rural-Unidad Nacional contra la Minería Ilegal y Antiterrorismo (UNIMIL), Dirección de Antinarcóticos y el Fondo Rotatorio de la Policía, con aportes representados en los bienes y servicios que más adelante se relacionarán para contribuir al fortalecimiento y desarrollo de acciones de coordinación, prevención y control de la seguridad en el ámbito rural, implementando la estrategia de intervención integral contra la minería ilícita(EIMIL),	\$ 1.000.000.000.00
Acuerdo de Colaboración celebrado entre la Policía Nacional, Mineros del Caribona Gold S.A.S y el Fondo Rotatorio de la Policía	Mineros del Caribona Gold S.A.S colaborará con la Policía Nacional, a través de la Dirección de Carabineros y Seguridad Rural-Unidad Nacional contra la Minería Ilegal y antiterrorismo (UNIMIL), Dirección de Antinarcóticos y el Fondo Rotatorio de la Policía, con aportes representados en los bienes y servicios que más adelante se relacionarán en el anexo 1, para contribuir al fortalecimiento y desarrollo de acciones de coordinación, prevención y control de la seguridad en el ámbito rural, implementando la estrategia de intervención integral contra la minería ilícita(EIMIL), en áreas de injerencia del	\$ 811.750.000.00

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

	proyecto minero objeto de título debidamente inscrito ante el registrador nacional minero, de conformidad con las consideraciones del acuerdo	
Convenio Interadministrativo N° 06-5-10171-22, celebrado entre la Policía Nacional y el Fondo Rotatorio de la Policía,	Prestación de servicios para la realización del IV encuentro de Gestión Humana y Cultura Institucional y la XII versión del premio excelencia policial	\$431.510.000.00

Fuente. Información suministrada por el Grupo Convenios y Contratos Interadministrativos.

- **Liquidación acuerdos, convenios y contratos interadministrativos:** suscripción de once (11) actas de liquidación, con diferentes entidades como se relaciona a continuación:

ENTIDAD	ACUERDO, CONTRATO O CONVENIO No.	VALOR	FECHA DE LIQUIDACIÓN
MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO	7004-2018	\$200.000.000,00	05-08-2022
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	179-275-2019	\$386.862.840.00	05-08-2022
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA POLICIA NACIONAL "DIRAF"	06-5-10079-20	\$20.900.995,09	10-08-2022
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO-INPEC	056 DE 2020	\$1.350.000.000,00	09-08-2022
ESCUELA DE POSTGRADOS DE POLICÍA "MIGUEL ANTONIO LLERAS PIZARRO".	45-5-10023-21	\$234.418.000,00	23-08-2022
FUERZA AÉREA COLOMBIANA	194-00-A-COFAC-DILOS-2021	\$1.704.144.974.00	22-08-2022
METROPOLITA DE BOGOTÁ-SETRA	CARTA 6 (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION 2019-287)	\$4.500.000.000.00	06-07-2022
DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL-DIBIE	08-5-16009-21	\$4.703.442.195.00	26-09-2022
METROPOLITA DE BOGOTÁ-SETRA	CARTA 7	\$6.971.631.928.85	08-07-2022
CENIT	AC 01-2018	\$22.396.414.763.00	29-07-2022
ESCUELA DE CADETES DE POLICÍA "GENERAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER"	69-5-10051-21	\$272.400.000.00	01-07-2022

Fuente. Información suministrada por el Grupo Convenios y Contratos Interadministrativos.

2.2.2.1.2 GRUPO ADQUISICIONES Y CONTRATOS

- **Suscripción contratos:** los cuales fueron publicados en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), como se presenta a continuación:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	27	\$ 2.223.190.296,92
CONTRATACIÓN DIRECTA	13	\$ 6.025.028.379,74
LICITACIÓN PÚBLICA	4	\$ 15.494.100.000,00
SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	5	\$ 5.134.962.841,00
SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	8	\$ 124.751.653,10
BOLSA DE PRODUCTOS	3	\$ 3.741.645.497,70
SUBASTA	9	\$ 4.564.575.405,61
TOTAL	69	\$ 37.308.254.074,07

Fuente. Información suministrada por el Grupo Adquisiciones y Contratos.

- **Liquidaciones:** a corte III trimestre se tiene el siguiente estado de las liquidaciones de los diferentes contratos celebrados en la entidad, así:

VIGENCIA	CONTRATOS CELEBRADOS	CONTRATOS QUE REQUIEREN LIQUIDACIÓN	LIQUIDADOS	PENDIENTES POR LIQUIDAR	CONTRATOS QUE NO REQUIEREN LIQUIDACIÓN
2019	340	277	272	3	63
2020	336	235	204	31	101
2021	511	449	197	252	62
RESULTADO	1.187	961	673	286	226

Fuente. Información suministrada por el Grupo Adquisiciones y Contratos.

2.2.2.1.3 GRUPO CONSTRUCCIONES

- **Proyectos en ejecución:** actualmente la entidad se encuentra ejecutando dos (02) proyectos, así:

PROYECTO 1. CONSTRUCCION DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA ESCUELA DE SEGURIDAD VIAL (ESEVI), POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE.
No. PROCESO. Selección abreviada de menor cuantía SAMC-003-2021 – Contrato de obra 164-3-2021
CONTRATISTA. Consorcio HUNZA
VALOR INICIAL. \$27.000.156.459,10.
VALOR ADICIÓN. \$13.500.078.234,00
VALOR TOTAL. \$ 40.500.234.693,10
INTERVENTORIA. INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, AMBIENTAL Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA ESCUELA DE SEGURIDAD VIAL, POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE
No. PROCESO. Contratación directa No. 074-2021- Contrato No. 228-5-2021
CONTRATISTA. Universidad Militar Nueva Granada
VALOR INICIAL. \$ 1.548.550.000,00
VALOR ADICIÓN 1. \$ 193.568.750,00
VALOR ADICIÓN 2. \$ 580.706.250,00
VALOR TOTAL. \$ 2.322.825.000,00
ESTADO ACTUAL.
AVANCE DEL PROYECTO
FRENTE No. 1 CARRIL DE DESACELERACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Se instaló tubería para la acometida de acueducto. • Instalación de tubería para hidrante.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- Pendiente conexión a red principal del municipio.



FRENTE No. 2 CERRAMIENTO

- Este frente se encuentra ejecutado al 100%, se realizan actividades de pintura y limpieza.



FRENTE No. 3 PISTAS ENTRENAMIENTO Y SALIDA A SORACÁ

- Este frente se encuentra ejecutado al 100%, pendiente actividades de señalización.



FRENTE No. 4 BLOQUE ALOJAMIENTOS

- Excavación mecánica e instalación de red sanitaria para acometida.
- Relleno y compactación en material granular de afirmado, área de andén, fachada principal.
- Instalación de ladrillo prensado y dovelas para muro cortafuego área de escalera.
- Actividades de pañetes.
- Limpieza y lavado de fachadas.
- Instalación de estructura metálica para rampa de acceso.
- Montaje de Ventanería.
- Ubicación de manto impermeabilizante para cubiertas.



FRENTE No. 5 BLOQUE ADMINISTRATIVO

- Limpieza y detallado de marcos de ventanas en concreto para fachadas.
- Armado, encofrado y fundida de bordillos para fachada posterior.
- Instalación de estructura metálica para rampa de acceso.
- Estuco y pintura.
- Cableado para red eléctrica.
- Ubicación de marcos para ventanas de fachada.
- Pañetes.
- Estructura metálica para cubiertas de vacíos de iluminación.
- Fundida y alistado de pisos.
- Instalación de enchapes.



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

FRENTE No. 6 BLOQUE SECCIONAL DE TRÁNSITO - TUNJA

- Instalación de vidrios para ventanas de fachada.
- Enchape para paredes de baños.
- Emboquillado para enchapes de pisos.
- Instalación de media caña en granito lavado, (terrazza).
- Pintura para fachada.



PORCENTAJES DE EJECUCIÓN

Porcentaje de ejecución física. 82.59%

Porcentaje de ejecución presupuestal. 71.37%

PROYECTO 1. MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES GRUPO ABASTECIMIENTOS AERONAUTICOS Y DEL AREA DE AVIACIÓN POLICIAL – ACPONAL02 – 21 (GUAYMARAL)

No. PROCESO. Mínima cuantía No.006-2022 – Contrato de obra Aceptación de Oferta No. 066-3-2022

CONTRATISTA. B&N INGENIERIA Y SERVICIOS SAS

VALOR INICIAL. \$36.023.951.99

VALOR ADICIÓN. \$0.00

VALOR TOTAL. \$36.023.951.99

VALOR INTERVENTORIA. \$ 0.00.

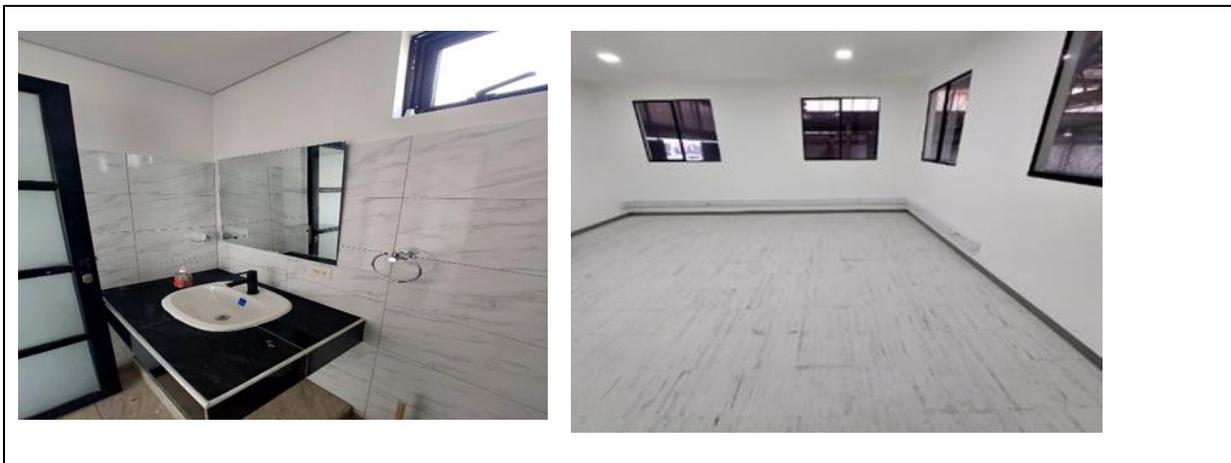
ESTADO ACTUAL

AVANCE DEL PROYECTO

El contrato finaliza el 04 de octubre de 2022, una vez verificado en sitio junto con los supervisores de los diferentes componentes, se identifica una ejecución física del 95%.

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”



Fuente. Información suministrada por el Grupo Construcciones.

- **Prefactibilidad:** de cuatro (05) proyectos de obra civil durante el III trimestre, así:
 - Mantenimiento preventivo y correctivo, adecuaciones y/o mejoras locativas en las instalaciones adscritas a la Policía Metropolitana de Bogotá a precios unitarios fijos - convenio interadministrativo no. 1104-2021 Transmilenio.
 - Mantenimiento preventivo y correctivo y/o mejoras locativas de las instalaciones policiales del comando Departamento de Policía Casanare a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste.
 - Mantenimiento y adecuación de instalaciones policiales utilizadas por el personal adscrito al GOESH - DICAR - acuerdo de cooperación NO. 07-2022. CI DICARAC07-22.
 - Construcción de las garitas para la seguridad y obras de urbanismo de la Escuela de Seguridad Vial, por la modalidad de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste.
 - Adquisición de equipo de transporte vertical y el mantenimiento, adecuación del foso y zonas comunes necesarias para la obtención de la certificación requerida en el cumplimiento de la normativa vigente para EL FORPO.
- **Tramite de dos (02) proyectos en posventa:** relacionadas a continuación:

UNIDAD	N° CONTRATO	OBJETO DEL PROYECTO	VIGENCIA GARANTÍA	NOVEDAD POSVENTA	RESULTADOS DE LA GESTIÓN
Departamento de Sucre (DESUC)	056-3-2019	Estación de Policía SANTIAGO DE TOLÚ	02/12/2025	<p>Atribuibles al usuario:</p> <p>Protección de la fachada, mantenimiento de puertas y ventanas</p> <p>Atribuibles al constructor:</p> <p>Humedad en el cielo raso, fallas en aires acondicionados, fisuras y otros</p>	<p>Una vez realizadas las pruebas de Teniendo en cuenta que no se ha recibido respuesta por las partes de las solicitudes realizadas anteriormente, se requiere el día 27 de septiembre de 2022 lo siguiente:</p> <p>Al contratista mediante oficio No. 20221300047941 para que se atienda las novedades y envíe informe de las reparaciones.</p> <p>Al comandante Departamento de Policía Sucre, mediante oficio No. 20221300047921, para que, a través del comandante de estación de policía de Tolú, informe las actividades de mantenimientos realizados.</p> <p>A la Aseguradora SEGUROS DEL ESTADO, mediante oficio No. 20221300048051, se tome las medidas necesarias para la subsanación de las novedades.</p> <p>Lo anterior, de conformidad con el artículo 86, literal d. de la ley 1474 de 2011.</p>

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

UNIDAD	N° CONTRATO	OBJETO DEL PROYECTO	VIGENCIA GARANTÍA	NOVEDAD POSVENTA	RESULTADOS DE LA GESTIÓN
Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional (CASUR)	118-3-2019	Ejecución de actividades de obra civil para el centro recreacional en Melgar calle 5ª N°. 19 – 116”	Calidad y correcto funcionamiento 31/12/2020 Estabilidad de obra 31/12/2024	<p>Atribuibles al usuario: Protección de la fachada, mantenimiento de puertas y ventanas</p> <p>Atribuibles al constructor: Humedad en el cielo raso, fallas en aires acondicionados, fisuras y otros</p>	<p>Se realizó visita técnica el día 04 de febrero de 2022, al centro vacacional de la policía en Melgar, realizando un informe técnico presentado por el Grupo Construcciones del Fondo Rotatorio de la Policía el día 09 de febrero de 2022, en donde se identificaron diversas patologías, de mal funcionamiento de equipos y calidad y estabilidad de obra, este informe es remitido a la Oficina Jurídica del Fondo Rotatorio de la Policía, en donde la misma, realiza la primera audiencia con el contratista de obra y aseguradora.</p> <p>Una vez el contratista de obra recibe el informe de posventa se realiza otra audiencia en donde notifican al Grupo de Construcciones a responder descargos realizados por aseguradora y contratista.</p> <p>El Grupo de Construcciones en cabeza de su coordinador Jair Manuel Caicedo, procede a responder los descargos de aseguradora y contratista con apoyo de sus profesionales especialistas, ingeniero civil Magister en hidráulica Juan Sebastián Navia, e Ingenieros Civil Especialista en análisis y diseño de estructuras, Jhonata Márquez.</p> <p>La aseguradora solicito una serie de pruebas y cuantificación, el cual ya se había realizado en el informe en mención, de parte de estructura se realizaron ensayos no destructivos, y modelación matemática mediante software de ingeniería estructural Midas Gen, y por parte hidrosanitaria, se realizan procesos matemáticos para determinar un diagnóstico numérico exacto acerca de las afectaciones encontradas.</p> <p>Ya teniendo todas las pruebas y respuesta a descargos se procede a enviar el mismo informe con fecha del 09/02/2022, y se anexa respuesta a descargos realizados por aseguradora y contratista de obra.</p> <p>A fecha actual el proceso de posventa se encuentra en la oficina de Jurídica. .</p>

Fuente. Información suministrada por el Grupo Construcciones.

2.2.2.1.4 GRUPO OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR

- **Actuaciones aduaneras:** realizadas en los puertos de Santa Marta, Cartagena, Barranquilla, efectuando recepciones, inventarios, nacionalizaciones y retiros de la Sociedad Portuaria de

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

repuestos de Aviación, Intendencia, helicópteros y Munición, donados para uso de los programas de la Policía Nacional, bajo el convenio bilateral de ayuda técnica entre los Gobiernos de Estados Unidos y Colombia.

- **Trámites de nacionalización:** de descargues directos de PAE y Embajada de los Estados Unidos, como apoyo al desarrollo de los programas antinarcóticos previstos en el acuerdo de cooperación técnica, financiera y afín, suscrito entre los gobiernos de Estados Unidos y Colombia.
- **Nacionalización de siete (07) helicópteros:** BLACK HAWK UH-60A, como apoyo logístico, para la Policía Nacional, la entrega en mención se hace en desarrollo del anexo al Acuerdo General para Asistencia Económica, Técnica y a Fin de 1962, suscrito entre el Gobierno de Colombia y los Estados Unidos de América, discriminados así:

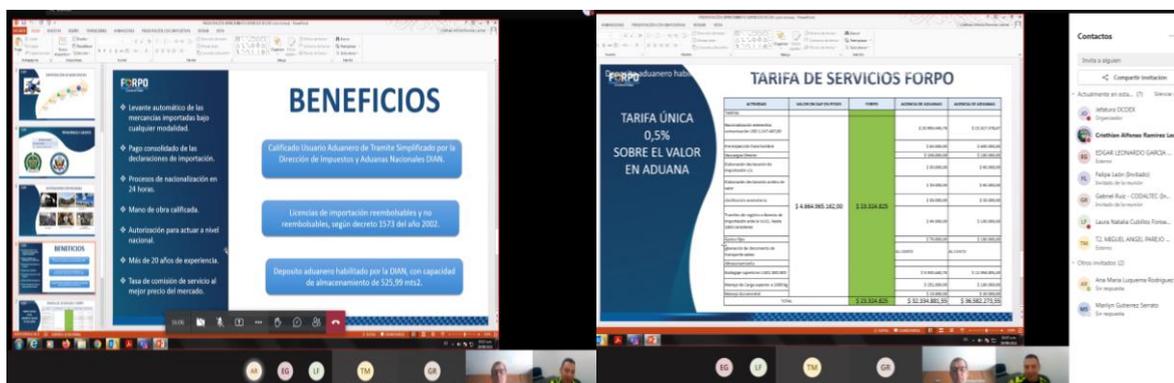
CANTIDAD	VALOR FOB USD	VALOR EN PESOS
3	USD 12.969.000,00	\$ 57.020.672.610,00
2	USD 8.646.000,00	\$ 37.867.750.800,00
2	USD 8.646.000,00	\$ 37.867.750.800,00
TOTAL	USD 30.261.000,00	\$ 132.756.174.210,00

Fuente. Información suministrada por el Grupo Operaciones de Comercio Exterior.



- **Ofrecimiento servicios de intermediación aduanera a otras Unidades de la Policía Nacional:** mediante comunicación oficial a entidades del sector defensa.
- **Desarrollo reunión virtual con la Corporación de Alta Tecnología – CODALTEC:** con la profesional Claudia Rubio Sierra, Asistente de Gerencia y Comunicación Corporativa, cuyo propósito fue dar a conocer de forma detallada los procedimientos que se desarrollan, beneficios y precios comparativos con agencias de aduanas, así mismo se dio a conocer la tarifa única que maneja el Fondo Rotatorio de la Policía en operaciones de comercio exterior.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



- **Servicio de operaciones de nacionalización:** durante el III trimestre se desarrollaron noventa y un (91) operaciones entre descargues directos e importaciones de depósito aduanero, por valor de USD 39.540.834.09.
- **Servicio de operaciones de exportaciones o reembarque de mercancías:** en el tercer trimestre se efectuaron nueve (09) operaciones de elementos como: cartuchos, granadas, lanzadores, proveedores, de fusil, helicópteros, repuestos aeronáuticos, entre otros, por valor de USD 1.865.208.04.



- **Certificación de 21 acuerdos comerciales:** en diferentes modalidades de contratación.

2.2.2.2 INDUSTRIAL

- **Ejecución de diferentes contratos interadministrativos:** los cuales tienen como objeto la confección de productos para la presente vigencia, así:

CONVENIO	OBJETO	CANTIDAD DE PRODUCTOS	VALOR
06-5-10180-21	“Adquisición de uniformes N°4 de servicio urbano de seguridad ciudadana para la Policía Nacional”	179.856	\$87.892.371.245,00
06-5-10184-21	“Adquisición de uniforme para la Policía Nacional”	283.630	\$121.906.755.150,00

Fuente. Información suministrada por el Grupo Fábrica de Confecciones.

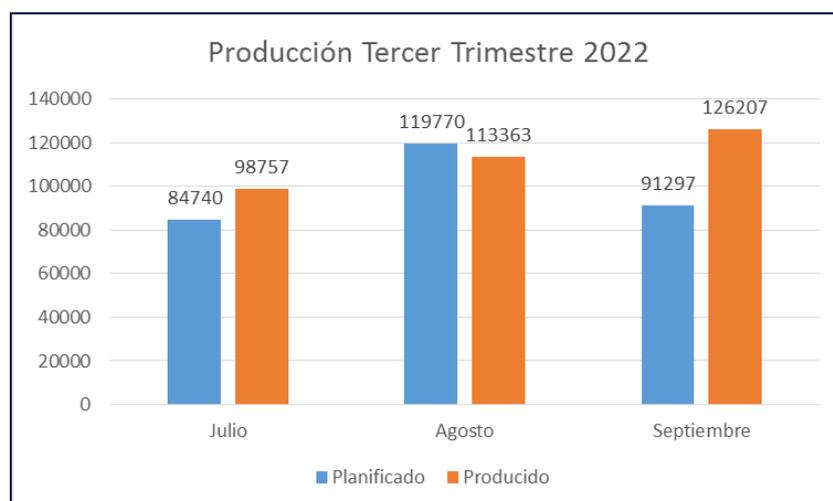
INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Estado contratos adquisición materias primas e insumos:** se encuentran en ejecución los tres (03) contratos que se relacionan a continuación:

No. CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR	FEHA INICIO	FECHA FINAL CONTRATO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	EJECUCIÓN FÍSICA
061-2-22	Unión Temporal TIG TEXTIL 2022	\$58.042.000.00	02/5/2022	31/12/2022	\$3.651.971.201.00	\$21.484.091.005.40
058-2-22	TEXTICORP	\$1.720.000.000.00	25/05/2022	31/12/2022	\$0.00	\$382.529.068.43
059-2-22	MILFORT SAS	\$5.800.000.000.00	26/05/2022	31/12/2022	\$0.00	\$0.00

Fuente. Información suministrada por el Grupo Fábrica de Confecciones.

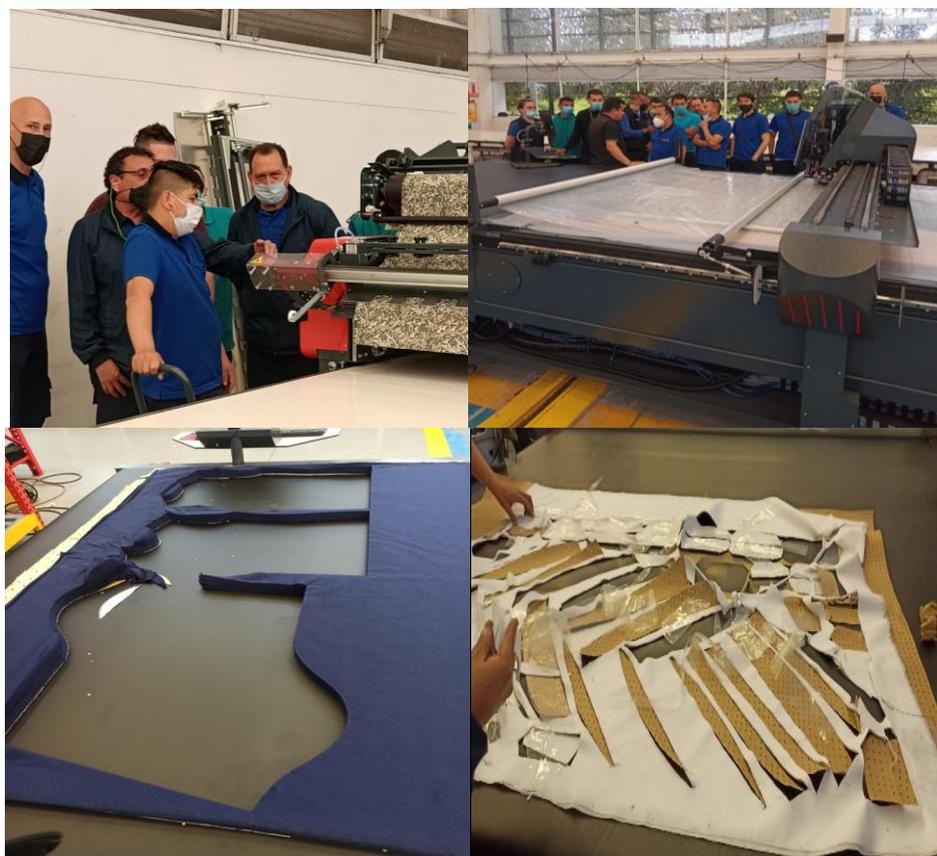
- **Confección de productos III trimestre:** de acuerdo a los diferentes compromisos con los clientes, el proceso industrial realizó la confección de 338.327 productos en las diferentes líneas, como se presenta a continuación:



Fuente. Información suministrada por el Grupo Fábrica de Confecciones.

- **Modernización maquinaria:** mediante el contrato de comisión 391-8-21 cuyo objeto es “*Por medio del presente contrato de comisión las partes establecen las condiciones generales que rijan las relaciones que entre ella surjan en virtud de los encargos de la Entidad Estatal confiera a la Sociedad Comisionista de la Bolsa (SCB), para que, actuando en nombre propio y por cuenta de la entidad estatal, celebre las operaciones en el MERCADO DE COMPRAS PÚBLICAS –MPC- DE LA BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A –BMC- EN LA ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y DEMÁS COSTOS ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA MAQUINARIA PARA LA CONFECCIÓN DE PRENDAS Y LA SALA DE CORTE AUTOMATIZADA, DEL PROCESO INDUSTRIAL DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA,* según lo permita su reglamento de funcionamiento y Operación”, durante el tercer trimestre de la vigencia 2022 en conjunto con el contratista se realizan las pruebas correspondientes para la **máquina de corte automática y la máquina expendedora**, así mismo ejecuta el proceso de capacitación, con el fin de que conozcan su funcionamiento para su posterior ingreso a la línea de producción.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



- **Adquisición MÁQUINAS DE SERIGRAFÍA TEXTIL:** se realizó la compra mediante la aceptación de oferta 052-1-22 cuyo objeto es “ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y DEMÁS COSTOS ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE MÁQUINAS DE SERIGRAFÍA TEXTIL, PARA LA ESTAMPACIÓN DE PRENDAS DEL PROCESO INDUSTRIAL DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA” con el cual se pretende ampliar la capacidad técnica y tecnológica de la Fábrica de Confecciones.

Durante el tercer trimestre de la vigencia 2022 se han realizado pruebas con diferentes tintas a fin de encontrar aquella que cumpla con los estándares de calidad de los productos confeccionados en la Fábrica de Confecciones.



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Actividades relevantes Oficina Técnica:** durante el tercer trimestres se efectuaron las siguientes:
 - Actualización de la norma ET-PN-GRUCA (Grupo de Calidad)-DIRAF (Dirección Administrativa y Financiera) -131-A5-Uniforme No. 4 de servicio materno Policía Nacional.
 - Elaboración muestras prototipo del uniforme para la policía de rescate (PONALSAR- Unidad de Operaciones Especiales en Emergencias y Desastres de la Policía Nacional) y el ignífugo de tres piezas azul.
 - Creación de los trazos y muestras para el uniforme táctico N° 5.
 - Entrega de trazos para la confección de los uniformes de dotación para FORPO.



- **Actividades relevantes Grupo Control de Calidad:** durante el tercer trimestres se efectuaron las siguientes:
 - Inspección en puntos de control para Uniforme N°4 De Seguridad Ciudadana Clima Cálido, Uniformes Bomberos Colombia y Dotación Operativa y Administrativa Forpo, este control se realiza desde el área de corte, en la línea de Serigrafía-Bordados y línea de Producción.
 - Revisión materias primas de los contratos que se encuentran en ejecución (058-2-2022, 059-2-2022 y 061-2-2022).
 - Revisión muestras para ingreso de Uniforme N°5 Táctico Seguridad Ciudadana-Camisa Táctica N°5 de Seguridad Ciudadana, a las líneas de producción.

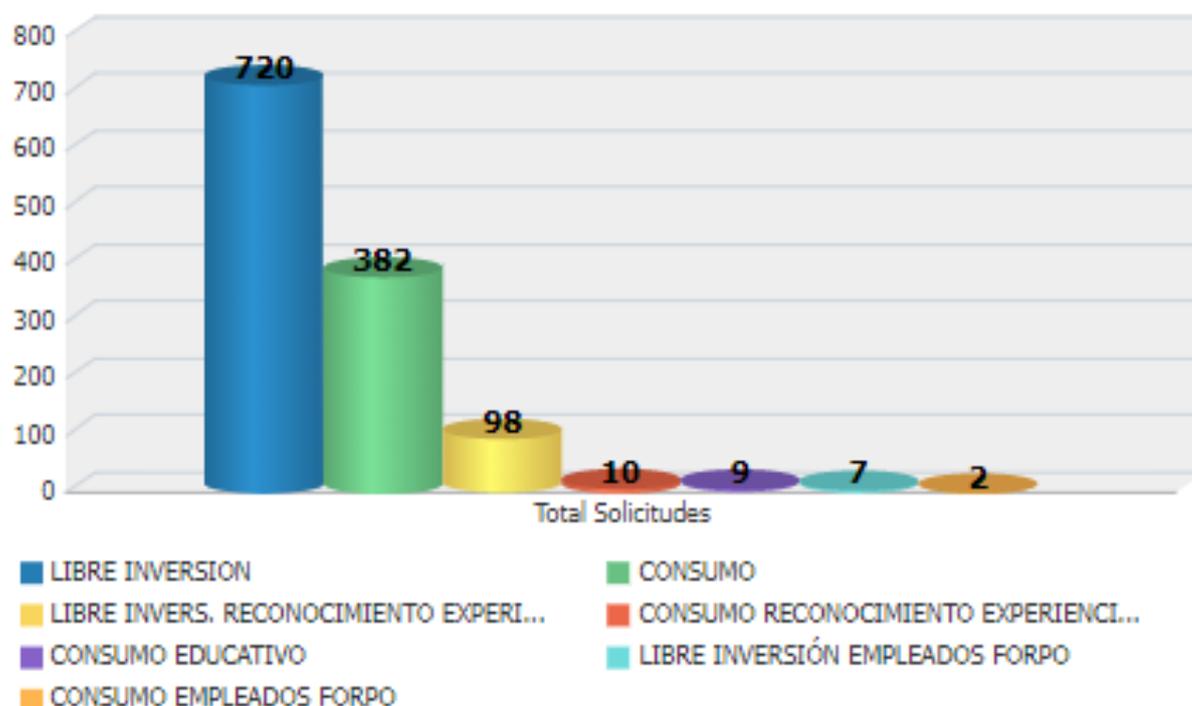


INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

2.2.2.3 CRÉDITOS

El programa de créditos brinda bienestar al personal de la Policía Nacional y reserva policial a través de sus líneas de crédito de consumo y libre inversión, caracterizadas por una baja tasa de interés favorable del 0.8% nominal mensual. Así mismo, y con el fin de apoyar los estudios superiores del personal policial y sus beneficiarios se ofrece la línea de crédito educativo con una tasa de interés del 0.5% nominal mensual. Aspectos establecidos en la circular 000002 del 03 de febrero de 2022.

- **Solicitudes recibidas:** se recibieron 1.702 solicitudes de crédito, de las cuales 1.228 fueron aprobadas y 457 no fueron viables, teniendo en cuenta que no cumplían con los requisitos establecidos.
- **Total clientes:** a corte del III trimestre de 2022, el proceso de créditos cuenta con nueve mil ciento veintisiete (9.127) clientes.
- **Colocación de créditos:** durante el tercer trimestre 2022 se realizaron trece (13) sesiones de subcomité, a través de los cuales fueron aprobados mil doscientos veintiocho (1.228) solicitudes por valor de cincuenta y un mil doscientos treinta y tres millones seiscientos ochenta y siete mil setecientos sesenta y dos pesos (\$51.233.687.762.00) moneda corriente, como se discrimina a continuación:



Fuente. Información suministrada por el Grupo Créditos y Cartera.

- **Calidad de cartera:** de forma mensual se realiza la revisión coordinada con el grupo contabilidad y costos, comparando y conciliando saldos de las cuentas asociadas al proceso de créditos, de acuerdo a lo registrado en los sistemas de información INFORPO y SIIF, y registrados y conciliados con el Grupo Tesorería y Presupuesto, teniendo en cuenta que los respectivos reportes se envían a entidades externas como CIFIN, Contaduría General de la Nación y Cajas nominadoras (ACTIVOS, TEGEN, CASUR y MINDEFENSA).

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

Resultado del anterior ejercicio, permite establecer que a corte tercer trimestre de 2022 la cartera del proceso presenta los siguientes resultados:

- Cartera vigente: \$ 218.818.569.485 representado en 9.129 obligaciones.
- Cartera al día: \$ 218.579.351.188 representado en 8.988 obligaciones.
- Cartera en mora: \$ 239.218.297 representado en 141 obligaciones.
- Porcentaje de cartera en mora: 0.11%, Cartera al Día 99.89%

Como resultado de la ejecución de las actividades y los controles establecidos, se logró cumplir con el indicador de Calidad de Cartera a corte III trimestre, manteniéndola al día, por encima del 99%.

- **Devoluciones de sobrantes:** se adelantó el trámite para devoluciones ante la subdirección administrativa y financiera de 119 terceros por valor de ciento dieciséis millones quinientos sesenta y dos mil novecientos cuatro pesos (\$116.562.904) m/cte., cabe mencionar que estos reintegro son producto de pagos anticipados, pagos por parte de la compañía de seguros o giro de cesantías.
- **Derechos de petición:** se recibieron 60 solicitudes, los cuales fueron resueltos dentro de los términos legales.
- **Gestión de Cobro:** se desarrollaron actividades para identificar clientes que por diversas causas presentan mora en sus obligaciones, lo que permite tener controlada la cartera e impedir que el indicador desmejore, de igual manera actualmente la Oficina Asesora Jurídica adelanta el cobro jurídico de cuarenta (40) obligaciones.
- **Trámite de siniestros:** se tramitaron siete (07) siniestros ante la Subdirección Administrativa y Financiera para la respectiva reclamación con la aseguradora, con el fin de afectar la póliza de seguros de vida grupo deudores en aras de cancelar los saldos de créditos por siniestro (muerte e incapacidad) de acuerdo con los siguientes valores:

TIPO DE SINIESTRO	CANTIDAD	VALOR
Muerte	6	\$ 61.883.708
Incapacidad	1	\$ 10.714.980
TOTAL		\$ 72.598.688

Fuente. Información suministrada por el Grupo Créditos y Cartera.

- **Actividades atención al cliente:** por los diferentes medios de atención del proceso durante el tercer trimestre, se atendieron los siguientes:

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Recepción de llamadas	358
Llamadas realizadas	478
Actualización base de datos	56
CHATBOT	48
Elaboración y generación de certificaciones	246
Atención personalizada	878

Fuente. Información suministrada por el Grupo Créditos y Cartera.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Difusión programa de créditos:** el día 24 de agosto de 2022 se realizó visita a la Dirección de Investigación Criminal e INTERPOL de la Policía Nacional, con la finalidad de brindar una charla respecto a herramientas para el manejo del dinero y difusión de los beneficios del mismo.



2.2.3 PROCESOS DE SOPORTE

2.2.3.1 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

2.2.3.1.1 GRUPO PRESUPUESTO

- **Ejecución presupuestal:** a corte del tercer trimestre de 2022, la apropiación definitiva de la entidad para la presente vigencia es de \$490.753.614.802,00, de lo cual se lleva una ejecución del 72.1% que corresponde a \$353.638.706.333.64 distribuidos como se relaciona a continuación, generando un impacto positivo para la entidad al superar la meta establecida por el GSED del 70.2%.

Cifras en Pesos	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL 29 SEPTIEMBRE DE 2022									
	CUENTA	APROPIACIÓN DEFINITIVA	COMPROMISOS	% COM	META GSED	OBLIGACIONES	% EJC	META GSED	PAGOS	% EJC
	GASTOS DE PERSONAL	\$ 8.274.000.000,00	\$ 4.414.594.266,73	53,4%		\$ 4.393.312.596,31	53,1%		\$ 4.383.678.931,71	53,0%
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 3.399.000.000,00	\$ 2.280.160.788,14	67,1%		\$ 1.610.819.269,42	47,4%		\$ 1.585.583.942,73	46,6%
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 2.660.000.000,00	\$ 158.415.879,43	6,0%		\$ 144.790.577,83	5,4%		\$ 124.424.860,20	4,7%
	GASTOS DE COMERCIALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN	\$ 348.304.614.802,00	\$ 243.185.704.117,15	69,8%		\$ 110.609.235.048,59	31,8%		\$ 110.524.611.587,17	31,7%
	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	\$ 122.440.000.000,00	\$ 100.410.052.767,55	82,0%		\$ 100.396.126.715,34	82,0%		\$ 100.335.163.249,33	81,9%
	DISMINUCIÓN DE PASIVOS	\$ 687.000.000,00	\$ 127.973.297,00	18,6%		\$ 127.973.297,00	110,3%		\$ 127.973.297,00	18,6%
	GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	\$ 2.489.000.000,00	\$ 758.008.166,64	30,5%		\$ 758.008.166,64	30,5%		\$ 758.008.166,64	30,5%
	TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 488.253.614.802,00	\$ 351.334.909.282,64	72,0%	70,0%	\$ 218.040.265.671,13	44,7%	35,0%	\$ 217.839.444.034,78	44,6%
	INVERSIÓN - TECNOLOGÍA	\$ 2.500.000.000,00	\$ 2.303.797.051,00	92,2%		\$ 1.514.427.051,00	60,6%		\$ 1.514.427.051,00	60,6%
	TOTAL GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 2.500.000.000,00	\$ 2.303.797.051,00	92,2%	100,0%	\$ 1.514.427.051,00	60,6%	26,0%	\$ 1.514.427.051,00	60,6%
	TOTAL GASTOS	\$ 490.753.614.802,00	\$ 353.638.706.333,64	72,1%	70,2%	\$ 219.554.692.722,13	44,7%	35,0%	\$ 219.353.871.085,78	44,7%

Fuente. Información suministrada por el Grupo Presupuesto.

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Traslados presupuestales:** se realizaron diez (10) a nivel interno de la entidad, de acuerdo a las necesidades de las diferentes dependencias.
- **Ejecución constitución reserva presupuestal vigencia 2021:** a corte tercer trimestre de 2022 se tiene una ejecución del 91.1% de la reserva definitiva de \$20.355.802.537,84, como se presenta a continuación:

Cifras en Pesos	EJECUCIÓN RESERVA PRESUPUESTAL 2021						
	RUBRO	RESERVA ACTUAL	OBLIGADO	% EJC	PAGOS	% EJC	PENDIENTE POR EJECUTAR
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 248.298.592,84	\$ 215.270.236,63	86,7%	\$ 215.270.236,63	86,7%	\$ 33.028.356,21
	GASTOS DE COMERCIALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN	\$ 19.826.043.716,46	\$ 18.056.575.335,18	91,1%	\$ 18.056.431.719,18	91,1%	\$ 1.769.468.381,28
	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	\$ 129.150.480,02	\$ 129.150.480,02	100,0%	\$ 129.150.480,02	100,0%	\$ 0,00
	TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 20.203.492.789,32	\$ 18.400.996.051,83	91,1%	\$ 18.400.852.435,83	91,1%	\$ 1.802.496.737,49
	INVERSIÓN	\$ 86.513.304,64	\$ 86.513.304,64	100,0%	\$ 86.513.304,64	100,0%	\$ 0,00
	TOTAL GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 86.513.304,64	\$ 86.513.304,64	100,0%	\$ 86.513.304,64	100,0%	\$ 0,00
	TOTAL GASTOS	\$ 20.290.006.093,96	\$ 18.487.509.356,47	91,1%	\$ 18.487.365.740,47	91,1%	\$ 1.802.496.737,49

Fuente. Información suministrada por el Grupo Presupuesto.

- **Trámite vigencias futura ordinaria y sustitución presupuestal:** mediante oficio No. 2022200048131 de fecha 27/09/2022 se realizó la solicitud ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Dirección General del Presupuesto Público Nacional.

2.2.3.1.2 GRUPO CENTRAL DE CUENTAS

- **Capacitación virtual y presencial:** con el propósito de fortalecer los conocimientos de los servidores públicos que laboran en el grupo central de cuentas se participó en curso de nómina, reclasificación de deducciones, devolución de deducciones, reintegros presupuestales y no presupuestales, ciclo contable, tablas contables y efectos.
- **Trámite y contabilización de cuentas por pagar:** tanto de la reserva constituida en la vigencia 2021 como las cuentas por pagar en la vigencia 2022, las cuales se tramitaron de forma oportuna y efectiva.

2.2.3.1.3 GRUPO TESORERIA

- **Verificación y conciliación de bancos:** saldo de cuentas bancarias, cuenta de compensación y CUN - Cuenta Única Nacional – CUN administrada por el Tesoro Nacional.
- **Pagos en el sistema Oficial SIF Nación II:** de cuentas por pagar y reserva presupuestal.
- **Liquidación, presentación y pago de impuestos:** respectivos a cancelar en el III trimestre de 2022, de manera oportuna.

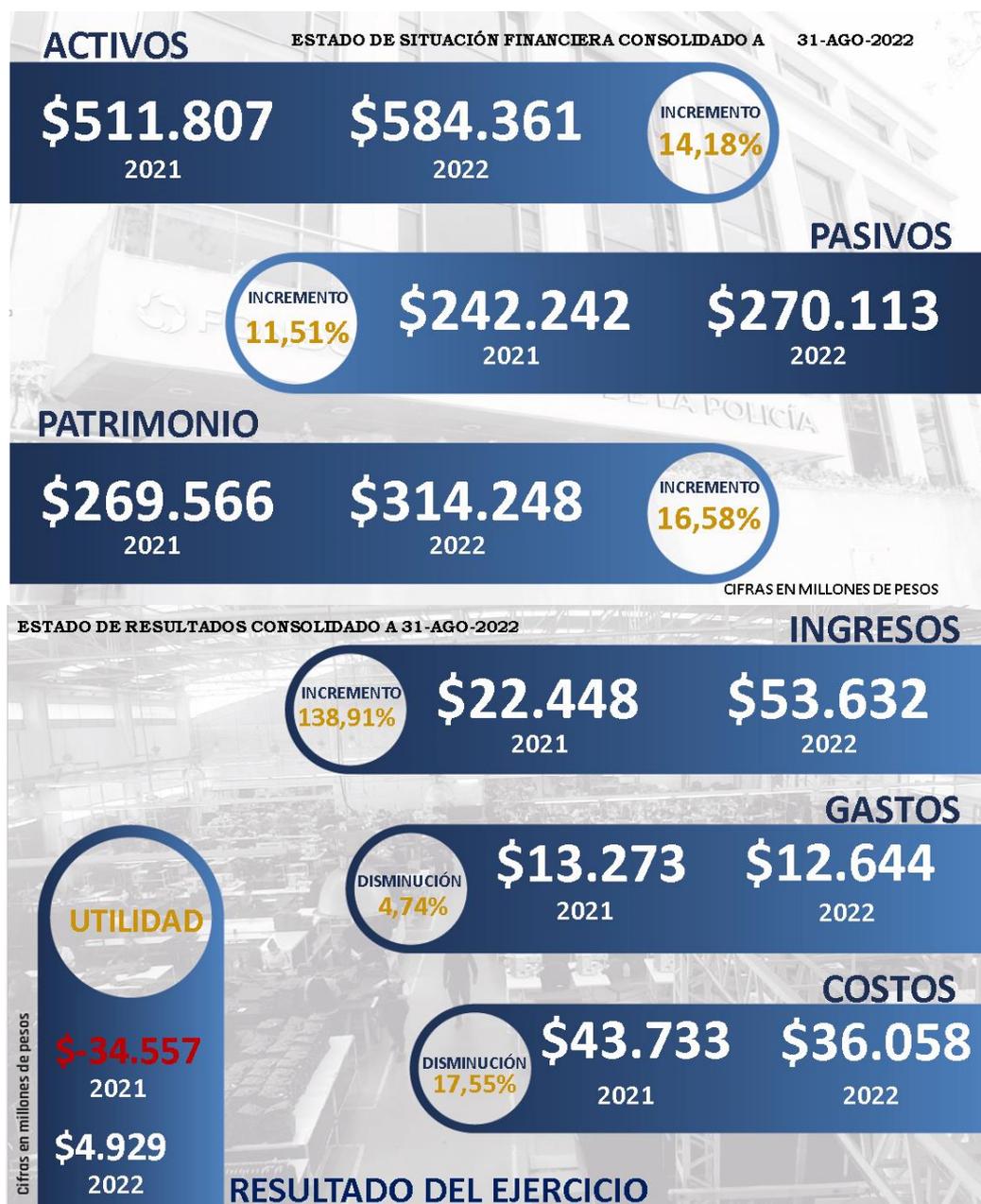
2.2.3.1.4 GRUPO CONTABILIDAD Y COSTOS

- **Preparación y presentación del balance general:** a través del sistema SIIF NACION II “Sistema Integrado de Información Financiera”, a corte 31 de agosto de 2022.
- **Preparación y presentación del balance general:** a través del sistema CHIP “Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública” con corte junio de 2022.
- **Conciliación utilidades FACON (Fábrica de Confecciones):** con los funcionarios de la Dirección de Bienestar Social de la Policía Nacional, radicado para revisión con corte agosto de 2022.
- **Inventario Cíclico trimestral:** de materia prima, producto en procesos y producto terminado en el Almacén General, en las Instalaciones del complejo industrial de Santa Lucía en Funza en el mes de agosto 2022.



- **Situación financiera de la entidad:** a continuación se presenta la información financiera de la entidad a corte 31 de agosto de 2022, la cual es presentada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a través del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación II, con las siguientes cifras:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



Fuente. Información suministrada por el Grupo Contabilidad y Costos.

2.2.3.2 TELEMÁTICA

Durante el III trimestre, se desarrollaron diferentes actividades como se presentan a continuación:

- **Desarrollo de sensibilizaciones:** a los servidores públicos de la entidad en temas tales como:
 - Tips seguridad de la información.
 - Socialización roles y permisos del Sistema de Gestión Documental ORFEO.
 - Política seguridad de la información

INFORME DE GESTIÓN

“III TRIMESTRE 2022”

- **Adjudicación orden de compra No. 96114:** a la firma SOLUTION COPY, el servicio de outsourcing de impresión, fotocopiado y escáner para el Fondo Rotatorio de la Policía.
- **Adquisición equipos de cómputo:** portátiles y de escritorio mediante órdenes de compra No. 96114 y 89841.
- **Recepción contrato No 383-5-2021:**, el día 16 de septiembre de 2022 se recibió a satisfacción cuyo objeto es: Adquisición de sistemas tecnológicos para el control de activos y producción e integración al sistema INFORPO del Fondo Rotatorio de la Policía, así: Ítem No. 01 – “Sistema de control de activos fijos, materia prima e insumos para fondo rotatorio de la policía”, e Ítem No. 02 – “Sistema de control de producción para la fábrica de confecciones del Fondo Rotatorio de la Policía”

2.2.3.3 ASESORÍA LEGAL

La Oficina Asesora Jurídica en procura de la defensa judicial o administrativa desarrollo las siguientes actividades relevantes:

- **Desarrollo actuaciones administrativas sancionatorias:** se adelantaron diecisiete (17) procesos, obteniendo los siguientes resultados:

TRAMITADOS	SANCIÓN	ARCHIVO	EN TRAMITE
07	01	06	11

PROCESO	ACTUACIÓN
Actuación administrativa sancionatoria del contrato de Compraventa Nro. 397-1-21.	Se sancionó al contratista mediante resolución No. 298 del 08 de abril de 2022 y confirmada con resolución No. 579 del 17 de agosto de 2022
Actuación administrativa sancionatoria del contrato 374-1-21.	Se archivó actuación administrativa sancionatoria adelantada en contra RAYCO S.A. & CIA S.A., según resolución Nro. 00531 del 25 de julio de 2022.
Actuación administrativa sancionatoria de la orden de compra 76573.	Se archivó actuación administrativa sancionatoria adelantada en contra WORKSTATION S.A.S., según resolución Nro. 00580 del 17 de agosto de 2022
Actuación administrativa sancionatoria del contrato No. 061-3-2021.	Se profirió resolución. “Por la cual se termina la actuación administrativa sancionatoria adelantada contra el consorcio J&T., por el presunto incumplimiento del contrato de obra No. 061-3-2021”, según resolución Nro. 00592 DEL 22 de agosto de 2022
Actuación administrativa sancionatoria del contrato de compraventa No. 368-1-21.	Se archivó actuación administrativa sancionatoria adelantada en contra JEM SUPPLIES S.A.S., según resolución Nro. 0512 de fecha 18 de julio de 2022.
Actuación administrativa sancionatoria de la orden de compra No. 74495	Se archivó actuación administrativa sancionatoria adelantada en contra Arintia Group S.A.S., según resolución Nro. 0536 de fecha 27 de julio de 2022.

Fuente. Información suministrada por la Oficina Asesora Jurídica.

- **Sentencias a favor:** en el tercer trimestre de la vigencia 2022 fue un (01) proceso judicial en donde la entidad actuaba en calidad de demandado, cuyo fallo evitó el pago de pretensiones indexadas que

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

ascendían a la suma de seis mil setecientos ochenta y ocho millones setecientos cincuenta y cuatro mil setecientos veintinueve (\$6.788.754.729) pesos moneda corriente.

- **Tutelas, se atendieron cinco (05):** las cuales se contestaron oportunamente, en consecuencia los despachos judiciales emitieron los fallos del caso en las instancias correspondientes así:

TUTELAS	FALLO NO AMPARA DERECHOS	FALLO AMPARA DERECHOS	PENDIENTE DE FALLO
05	05	00	00

Fuente. Información suministrada por la Oficina Asesora Jurídica.

2.2.3.4 GESTIÓN DOCUMENTAL

Con el propósito de fortalecer la administración de la gestión documental, el proceso ha desarrollado actividades relevantes durante el tercer trimestre, así:

- **Transferencias documentales:** de acuerdo al cronograma de entrega aprobado por la Alta Dirección para las transferencias primarias, se presenta el siguiente cumplimiento:

 FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA <small>LO HACEMOS POSIBLE</small>		Proceso: GESTIÓN DOCUMENTAL			
		TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN AL ARCHIVO CENTRAL E HISTÓRICO DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA VIGENCIA 2022			
		Cronograma:			
No.	ACTIVIDADES	FECHA DE ENTREGA CRONOGRAMA	FECHA DE ENTREGA REAL	VIGENCIAS A ENTREGAR	ESTADO
1	GEDOC	31/03/2022	3/05/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
2	ADCON 2012	27/04/2022	DEVOLUCION VIGENCIA 2021 entregó 21/06/2022	2012	RECIBIDA A SATISFACCION
3	CONSTRU	28/04/2022	12/04/2022	2020	RECIBIDA A SATISFACCION
4	TESOR	29/04/2022	01/08/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
5	SUBAF	25/05/2022	4/03/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
6	SUBOP	26/05/2022	TRANSIERE EN EL 2023	N/A	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION
7	CRECA	27/05/2022	31/05/2022	2020	RECIBIDA A SATISFACCION
8	MEYCO	28/06/2022	TRANSIERE EN EL 2023	N/A	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION
9	LOGAR	29/06/2022	16/03/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
10	CODIN	30/06/2022	13/06/2022	2020	RECIBIDA A SATISFACCION
11	OCOEX	28/07/2022	17/06/2022	2019 - 2020	RECIBIDA A SATISFACCION
12	OJURI	24/08/2022	15/11/2022	2019	PRORROGA
13	ADCON	25/08/2022	31/12/2022	2013	PRORROGA
14	ALGEN	26/08/2022	26/08/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
15	TAHUM	28/09/2022	DEVOLUCION VIGENCIA 2021 entregó 19/07/2022	2018	RECIBIDA A SATISFACCION
16	OCOIN	29/09/2022	2/09/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
17	CONCO	30/09/2022	1/08/2022	2019 - 2020	RECIBIDA A SATISFACCION
18	TELEM	26/10/2022	22/06/2022	2019	RECIBIDA A SATISFACCION
19	COVIN	27/10/2022	DEVOLUCION VIGENCIA 2021 entregó 25/08/2022	2013 - 2015	RECIBIDA A SATISFACCION
20	OFPLA	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION		N/A	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION
21	PRESU	Documentacion electronica		2019	PENDIENTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA
22	FACON	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION		N/A	NO TRANSIERE POR TIEMPO DE RETENCION

Fuente. Información suministrada por el Grupo Gestión Documental

- **Tablas de valoración documental:** en el tercer trimestre se desarrolló la tercera mesa de trabajo con el Archivo General de la Nación con el fin de conseguir el aval para la certificación de las Tablas de Valoración Documental (TVD).
- **Socialización y publicación programas incluidos en el Manual del Sistema Integrado de Conservación:** entre los que se encuentra: Programa de Almacenamiento y Re-Almacenamiento, Inspección y Mantenimiento de Sistemas de Almacenamiento e Instalaciones Físicas, Saneamiento Ambiental, Transferencias Documentales, y Prevención de Emergencias y Atención de Desastres de los Documentos.

2.2.3.5 ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

2.2.3.5.1 LOGISTICA

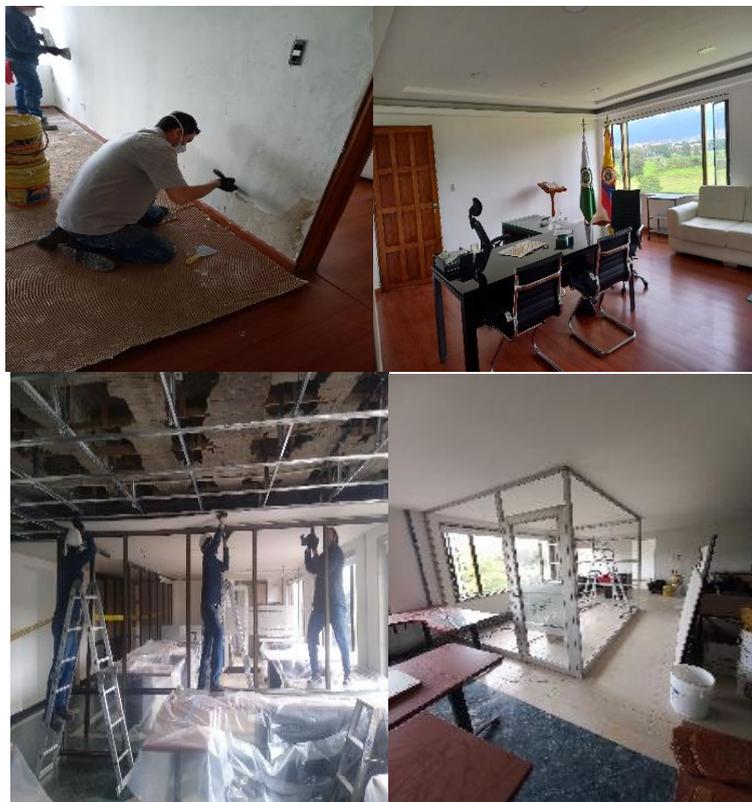
- **Desarrolló actividades locativas:** en las diferentes sedes de la entidad, discriminadas así:
- **Sede Complejo Industrial Funza. Actividad:** sobre piso en la azotea, estucar pintar paredes en deterioro por la humedad.



- **Sede Administrativa. Actividad:** modificación y adecuación del cuarto de máquinas de las motobombas del tanque de agua potable, adecuación Dirección General, Cambio cielo raso Piso 4,



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



- **Desarrolló jornadas de orden y aseo:** en las tres (03) sedes del Fondo Rotatorio de la Policía, actividades realizadas a cargo del personal de prestación de servicios generales suscritos a la Orden de compra No. N° 90070 de 2022. con la firma SERVILIMPIEZA S.A. cuyo objeto es la “Contratación del servicio integral de aseo, elementos de cafetería, servicio de fumigación instalaciones del Fondo Rotatorio de la Policía”.



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”



- **Fumigación tres (03) de la entidad:** actividad realizada por la empresa SEVILIMPIEZA.



- **Mantenimiento equipos de acondicionamiento físico:** en atención al contrato No. 069-6-22 se realizó la respectiva actividad en el Fondo Rotatorio de la Policía.



INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Mantenimiento preventivo y correctivo parque automotor:** del Fondo Rotatorio de la Policía el cual está conformado por veinticinco (25) vehículos y cinco (05) motocicletas, los cuales coadyuvan al cumplimiento de las actividades desarrolladas por los diferentes grupos tanto misionales como de apoyo, por esta razón se debe realizar seguimiento periódico a cada uno de los vehículos con el fin de verificar su estado general y condiciones de funcionamiento para así garantizar la preservación de los mismos, y a su vez dar cumplimiento a los planes de mantenimiento estipulados para los vehículos, dentro de los cuales se verificaron los siguientes aspectos:

Revisión de fluidos - revisión y funcionamiento de limpia parabrisas - estado de amortiguadores - estado de los filtros - funcionamiento de luces - estado general de motor - revisión de frenos - estado batería - equipo de carretera - llanta de repuesto - estado general del interior - revisión de documentos.

Las respectivas actividades se realizaron en cumplimiento al contrato de prestación de servicios No. 060-6-2022, cuyo objeto es “Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra, para el parque automotor del Fondo Rotatorio de la Policía”.



- **Mantenimiento preventivo y correctivo equipos soporte:** realizado en cumplimiento al objeto contractual del proceso de contratación Mínima Cuantía 080-6-2022 cuyo objeto es “**LOTE 1.** Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las motobombas, pozos y tanques del Fondo Rotatorio de la Policía **LOTE 2:** Mantenimiento preventivo y correctivo de plantas eléctricas del Fondo Rotatorio de la Policía”.





2.2.3.5.2 ALMACÉN GENERAL

De acuerdo al desarrollo de las funciones a cargo del Grupo Almacén General, se ha logrado una importante gestión en la entrega de materias primas e insumos teniendo en cuenta los requerimientos de las órdenes de trabajo generadas por el Proceso Industrial (Fábrica de Confecciones), distribución y entrega de producto terminado a nuestro cliente Policía Nacional, a continuación se describen algunas de las actividades más relevantes realizadas en el tercer trimestre:

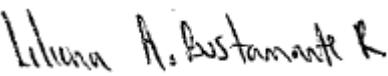
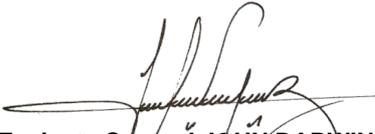
- **Despacho y entrega de materia prima e insumos:** de ciento noventa y siete (197) ordenes de trabajo aperturadas en el proceso industrial para la elaboración y confección de productos de las diferentes líneas de producción.
- **Recepción de materias primas e insumos:** de acuerdo a los diferentes objetos contractuales, se recibieron siete (07) contratos, productos destinados a utilizar en la fábrica de confecciones para la elaboración de los diferentes productos de acuerdo a los compromisos jurídicos suscritos con los diferentes clientes de la entidad.
- **Recepción y entrega de prendas a nivel nacional:** cincuenta y cinco mil ciento noventa y seis (55.196) productos, en los que se pueden mencionar el, Uniforme No. 4 Servicio de Seguridad Ciudadana Femenino y Masculino, Uniforme Drill Breache Masculino, Pantalón lanilla verde, Uniforme de ceremonia, entre otros, los cuales fueron entregados a diferentes unidades policiales a nivel nacional.
- **Elaboración actas de contratos interadministrativos y órdenes de compra:** se realizó el trámite de veinticinco (25) actas por valor de Cuarenta y cinco mil setenta y cuatro millones ochocientos ochenta y cinco mil novecientos siete pesos moneda corriente (\$45.074.885.907).

2.2.4 CONTROL INTERNO

De acuerdo a los componentes del Sistema de Control Interno que corresponden a medir la eficiencia, eficacia y economía de los controles, asesorar y apoyar los directivos en el desarrollo y mejoramiento del sistema institucional de control interno, la oficina de control interno desarrollo diferentes actividades asociadas con los roles de enfoque a la prevención, evaluación de la gestión del riesgo, evaluación y seguimiento, liderazgo estratégico, relaciones con entes externo, como se describen a continuación:

INFORME DE GESTIÓN “III TRIMESTRE 2022”

- **Desarrollo de dos (02) actividades con enfoque a la prevención:** en temas relacionados en Sistemas Integrados, Riesgo y mejoramiento continuo, Actualización de los profesionales de la Oficina de Control Interno en gestión de riesgos y normas Internacionales de auditoría.
- **Evaluación de la Gestión del Riesgo:** se desarrollaron cinco (05) auditorías en los proceso de Gestión Contractual (Grupo Adquisiciones y Contratos), proceso de Gestión Contractual (Grupo Convenio y Contratos Interadministrativos), proceso industrial (Procedimiento ventas directas), Auditoría Interna del Sistema de Gestión Integral (calidad, ambiental, seguridad y salud en el trabajo), Verificar el cumplimiento de la utilización del "" Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado "Ekogui".
- **Evaluación y seguimiento, elaboración y publicación:** de doce (12) informes de ley en la página web, entre los que se puede resaltar Austeridad y eficiencia del gasto público, Evaluación Gestión de Dependencias, Boletín de deudores morosos, Derechos de autor software, Control Interno Contable, Arqueos de tesorería y cajas menores, Implementación estrategia de gobierno en línea, Informe de seguimiento a compromisos del plan de seguridad vial, entre otros.

<p>Consolidó:</p>  <p>Adm Emp LILIANA ANDREA BUSTAMANTE RIAÑO Funcionaria Oficina Asesora de Planeación</p>	<p>Revisó:</p>  <p>Teniente Coronel JOHN DARWIN VÁSQUEZ SANABRIA Jefe (e) Oficina Asesora de Planeación</p>	<p>Aprobó:</p>  <p>Coronel DIDIER ALBERTO ESTRADA ÁLVAREZ Director General</p>
--	---	---